

コワーキングスペース利用規約

本規約は、京阪ホテルズ&リゾート株式会社が管理・運営する「コワーキングスペース レジーナ」（以下「レジーナ」）の、コワーキングスペース（以下「本施設」）の利用について定めるものです。ご利用に際しては、本規約の内容を十分にご理解いただき、これを遵守していただきますようお願いいたします。

1. 入会・利用に関する基本事項

（１） 入会・利用資格

本施設は会員制となっており、個人のみ入会・利用できます。

（２） 入会の拒否

本施設は、次に掲げる場合において、入会・利用を拒否する場合があります。

- ① 満席により席数の余裕がないとき。
- ② 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により利用させることができないとき。
- ③ 利用しようとする者が、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき。
- ④ 利用しようとする者が、暴行、脅迫、恐喝等のほか、暴力的要求行為、その他威圧的な不当要求及び行為をしたとき。
- ⑤ 利用しようとする者が、喧騒な行為のほか、危険、不安等を感じさせるなど、利用又は宿泊する他のお客様に迷惑を及ぼす言動をしたとき。
- ⑥ 利用しようとする者が、暴力団、暴力団員、暴力団関係団体又は関係者、その他反社会的勢力であるとき。
- ⑦ 利用しようとする者が、暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他の団体であるとき。
- ⑧ 利用しようとする者の関係者に、暴力団員、暴力団関係団体又は関係者、その他反社会的勢力に該当する者がいるとき。
- ⑨ 利用しようとする者に、熱、咳、くしゃみ等の症状が見られ、伝染病者である又は体調不良であると認められるとき。
- ⑩ 利用に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
- ⑪ 本規約の定めに従ったとき。
- ⑫ その他、正当な理由があるとき。

（３） 会員の種類

本施設をご利用いただくには会員になる必要がございます。会員については、利用形態にあわせて以下の種類を設けています。

① ドロップイン会員：利用時間単位

② 1日会員：1日単位

（４） 営業日および営業時間

① 営業時間

10:30～20:00（19:00 最終受付）

② 休館日

本施設が指定した日（ウェブサイト等で告知）

1. 入会

（１） 入会・支払い方法

ご予約は不要です。利用当日に受付で、申込用紙に必要事項を記入しご提出ください。

各種料金は、当日受付にてお支払いください。申込用紙のご提出をもって本規約に同意したものとみなします。

（２） 会員期間

会員期間の期限等は特にございません。なお、退会をご希望される場合は、お手数おかけいたしますが、下記の連絡先へご連絡くださいますようお願い申し上げます。

連絡先：annex@keihanhotels-resorts.co.jp
京都タワーホテルアネックス フロント

2. 利用料金（会費）

（１） 金額

① ドロップイン会員の会費：利用 1 時間あたり〔400 円（税込）〕

② ドロップイン会員（個室利用）の会費：最初の 2 時間〔1,500 円（税込）〕、その後 1 時間あたり〔500 円（税込）〕、料金上限なし

③ 1 日会員の会費：利用 1 日あたり〔1,500 円（税込）〕

④ 1 日会員（個室利用）の会費：1 日あたり〔4,500 円（税込）〕

※各種費用の額は、本利用規約の定めに従い変更されることがあります。

(2) 料金の支払いにかかるご注意

① ドロップイン会員

利用料金は1時間単位で、退館時にお支払いいただきます。単位時間を過ぎて5分を経過した場合は、1時間分の利用料を頂戴します。

② 1日会員

利用料金は1日単位で、入館時にお支払いいただきます。※料金の返金(時間割り計算)は行いません。

③ 利用者カードの再発行手数料

利用者カード・ストラップを紛失された場合は、再発行手数料として〔500円(税込)〕を申し受けます。なお、再発行手数料は、支払い後に利用者カード・ストラップが見つかった場合を含め、返金しません。

④ その他

会費の支払い方法、時期は、本利用規約の定めに従い変更されることがあります。

もの

⑦ 医薬品および医療サンプル

⑧ 廃棄物

⑨ 公序良俗に反する物品(例:麻薬・危険ドラッグ、拳銃、武器、刀および弾薬並びにこれらの部品、モデルガンの部品など、法令により所持を禁止されているもの)

⑩ 船舶(ヨット・モーターボート・水上バイク・ボートおよびカヌーを含む。)、航空機、自動車、原動機付自転車、雪上オートバイ、ゴーカートおよびこれらの付属品

⑪ 義歯、義肢、コンタクトレンズ、眼鏡その他これらに類する物

⑫ 稿本、設計書、図案、証書、帳簿その他これらに準ずる物

⑬ 乗車券等(鉄道・船舶・航空機の乗車船券・航空券、宿泊券、観光券および旅行券をいう。)

⑭ その他、本施設が不適切と判断したもの

3. 利用方法

本施設受付での入会・受付手続き後、利用者カード・ストラップをお渡しします。利用者カード・ストラップは退館時には必ず受付にお返しください。

4. 会員サービス

(1) 一時お荷物お預かりサービス(1日会員限定)

ご利用の当日営業時間内に限り、途中入退館時の一時お荷物お預かりを行っております。受付スタッフまでお申し付けください。

ただし、以下のものについてはお預かりすることができません。

① 貴重品

② 磁気を発し、その他の保管品に影響を与えるもの

③ 揮発性・毒性・爆発性等の危険性のあるもの(例:灯油、ガソリン、ガスボンベ、マッチ、ライター、圧縮ガス、引火性液体および固体、可燃性固体、塗料等の可燃物、火器、農薬、爆薬、劇薬、火薬、毒物、科学薬品、放射性物質等の危険物または劇物など)

④ 生物、冷凍品、冷蔵品、青果、植物(生花・種子、苗を含む)、動物、水漏れするものや変質または腐敗しやすいもの

⑤ 遺体、位牌または遺骨

⑥ 液体物、異臭、悪臭を発するまたは発するおそれのある

(2) 通信環境

・本施設内は無線LAN環境でインターネットへのアクセスが可能です。インターネット上の有料サービスのご利用は、利用者ご自身でご負担ください。

・本施設ではインターネットへの接続およびパソコンに関するサポートは行いません。

・無線LANサービスの利用者は、特定または不特定多数に大量のメールを送信する行為、コンピューターウィルス等の有害なプログラムを、無線LANを通じて提供、送信する行為をしてはなりません。

(3) 各種ご案内・ご連絡

各種イベントのご案内やその他トピックスなどのご連絡は、原則として電子メールあるいはレジャーウェブサイトを通じて行います。また、重要事項に関しては郵送にてお知らせすることがあります。

5. 会員特典

① ドリンクサービス

施設内カウンターのソフトドリンクをご自由にご利用いただけます。

② グループ施設の割引

京阪ホテルズ&リゾーツ株式会社のグループ施設で利用できる各種割引券をお渡ししております。詳しくはスタッフまでお尋ねください。

6. 利用の制限

(1) 本施設内の利用範囲

・館内のご利用可能エリア・スペース以外には立ち入ることはできません。

・ホテル関連のイベント等により、本施設の一部または全部をご利用いただけない場合があります。イベント等に関する情報は、公式ウェブサイト等にて随時お知らせします。

・ホテルの宿泊利用者も、本施設を利用することがあります。

(2) 飲食・喫煙

・飲食物の持ち込みが可能です。においの強いものはご遠慮ください。飲酒は、当施設で指定したエリア、時間内に限り可能とします。

・本施設内は禁煙です。館内での喫煙は 1F 喫煙ブースをご利用ください。

(3) 利用時間中の外出

ドロップイン（時間利用）会員に限り、原則として利用時間中の外出はできません。やむを得ず外出される場合は外出時に利用料金を精算していただきます。1 日会員が外出される際には、利用者カード・ストラップを本施設受付にお預けください。

(4) お子様やペットの同伴

お子様やペットを連れての来館・利用はご遠慮ください。

(5) 郵便物について

本施設では郵便物の受取、保管、転送等のサービスは行っておりませんのでご了承ください。

7. 利用上の注意

(1) ドレスコード

指定はございませんのでカジュアルな服装で結構ですが、雪駄、下駄等歩行音が出やすい履物でのご利用はお断りします。入会・受付時にお渡しする利用者カードは、基本的に常時着用してください。

(2) 所持品

・ご自身での管理をお願いします。万一、所持品につき紛失・盗難等の損害が生じた場合には、本施設はその損害を一切賠償いたしません。

(3) 緊急時の避難

・火災や地震の発生などの緊急時は、スタッフの指示に従ってください。

8. 禁止事項

(1) 営業活動の禁止

・本施設内での、会員による営利目的での活動は一切禁止します。

・会員が、名刺・ウェブサイト・印刷物等に本施設の所在地を記載することはできません。また、本施設の所在地を本店登記することも禁止とします。

・営利を目的とした写真・動画の撮影、他の利用者・来館者が写り込む撮影など、迷惑となるような撮影は禁止します。

(2) 迷惑行為の禁止

・本施設では、携帯電話はマナーモードに設定してください。また、通話を行う場合は、他のお客様のご迷惑とならないようにご配慮ください。

・席の確保、その他事由の如何を問わず荷物のみを長時間放置されることは禁止いたします。2 時間以上放置されている場合、本施設において移動することがありますので予めご了承ください。

・その他、犯罪行為、公序良俗に反する行為、もしくは、それらのおそれのある行為または本施設が不適切と判断する行為、第三者に不利益または損害を与える行為、第三者を誹謗中傷する行為、またはそれらのおそれのある行為を禁止します。

・故意・過失によって館内の備品や施設を損壊した場合は、修繕にかかる実費を請求します。

9. 利用規約の内容の変更

レジーナは、経済情勢などの外的環境が変化した場合、または運営主体である京阪ホテルズ&リゾート株式会社の経営・運営状況に変化があった場合、本条の規定に基づき、手数料やサービス内容等の条項をはじめとした本利用規約の内容を変更することができるものとします。本利用規約を変更する場合、変更の効力発生の 2 日前までに、レジーナより当該変更内容と効力発生日を適当と認める方法で告知・伝達します。

10. 個人情報提供のお願い

レジーナをご利用になる際には、お客様の個人情報の提供をお願いします。特定の事項が未記入の場合、レジーナのサービスの一部を提供しかねる場合がありますのでご了承ください。

(1) 個人情報取り扱いについて

コワーキングスペース等の運営を円滑に行うために、お客様の氏名・郵便番号・住所・生年月日・電話番号・電子メールアドレスなどの情報を取得し、利用します。レジーナは、コワーキングスペースの申し込みに際して取得したお客様の個人情報を、京阪ホテルズ&リゾート株式会社の個人情報保護方針に従い適切かつ厳重に管理し取り扱います。

(2) 個人情報の利用目的

- ① コワーキングスペース会員に対する連絡のため
- ② コワーキングスペースの利用申し込みのため
- ③ コワーキングスペースにかかわるメールニュース配信のため
- ④ 情報通信サービスの技術サポート、メンテナンス作業によるサービス停止・障害発生等のご連絡および非常時対応のため

※お客様の個人情報が含まれた情報を、サービス開発のため利用する場合には、氏名・住所・電子メールアドレスなどの情報を消したうえで取り扱います。

(2021年3月8日 改定)